

COMMENT REGULARISER LA PRIME INFLATION EN DSN

En décembre vous avez versé la prime inflation à vos salariés.

Pour certains d'entre vous la prime a été doublé dans la DSN.

Voici la procédure à suivre afin de régulariser cela en DSN :

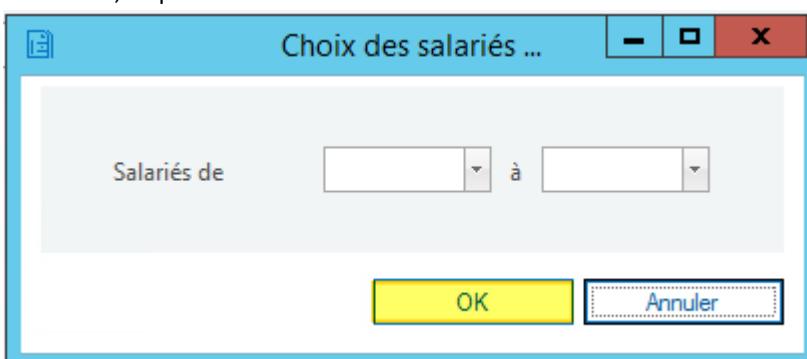
1. Faire un assistant grille

Ouvrir SAGE DS en accès direct puis se mettre sur la DSN de décembre ou janvier (selon le mois où vous avez versé la prime inflation) et faire un assistant grille

Récapitulatif - Décembre 2021

Envoyée le	05/01/2022 09:48:49
Dernière modification	05/01 - 09:48
Dernier contrôle	05/01 - 09:48
Avertissements	0
Anomalies non bloquantes	0
Anomalies bloquantes	0
Salariés	110
Contrats	114
CDI	67
CDD	46
Stagiaires	0
Apprentis	0
Entrées	29
FCT/FCTU	50
Arrêts de travail	23
Suspensions de contrat	5

Une fenêtre s'ouvre, cliquer sur ok



REGULARISATION PRIME INFLATION

L'assistant grille s'ouvre et il faut maintenant créer votre modèle :

Cliquer sur le + de la S21.G00.50

Données salariés

Choix d'une grille

Modèle :

Saisie des données

1 Choix des données DSN

Glissez ici la colonne que vous souhaitez regrouper.

Code	Nom	Prénom
102		
105		
106		
115		
118		
124		
133		
135		
140		
142		
143		
156		
18		
198		
205		
219		
224		
246		

2 Choix des données DSN

Colonnes disponibles

Numéro	Nom
S21.G00.30.024	Niveau de formati...
S21.G00.30.025	Niveau de diplôm...
S21.G00.31	Changements Ind...
S21.G00.34	Compte Professio...
S21.G00.40	Contrat (contrat d...
S21.G00.50	Versement individu...
S21.G00.50.001	Date de versement
S21.G00.50.002	Rémunération ne...
S21.G00.50.003	Numéro de verse...
S21.G00.50.004	Montant net versé
S21.G00.50.006	Taux de prélèvem...
S21.G00.50.007	Type du taux de p...
S21.G00.50.008	Identifiant du tau...
S21.G00.50.009	Montant de la réa...

Colonnes sélectionnées

Numéro	Nom
Code	
Nom	
Prénom	

Ajouter > <- Enlever Monter Descendre OK Annuler

Puis sur le + de la S21.G00.78

3 Choix des données DSN

Colonnes disponibles

Numéro	Nom
S21.G00.56	Régularisation de...
S21.G00.78	Base assujettie
S21.G00.78.001	Code
S21.G00.78.002	Début rattacheme...
S21.G00.78.003	Fin rattachement
S21.G00.78.004	Montant
S21.G00.78.005	Identifiant techni...
S21.G00.78.006	Numéro du contrat
S21.G00.78.007	Identifiant du CR...
S21.G00.79	Composant de ba...
S21.G00.81	Cotisation individ...
S21.G00.83	Période d'affiliati...
S21.G00.95	Base assujettie de...
S21.G00.96	Ancienneté

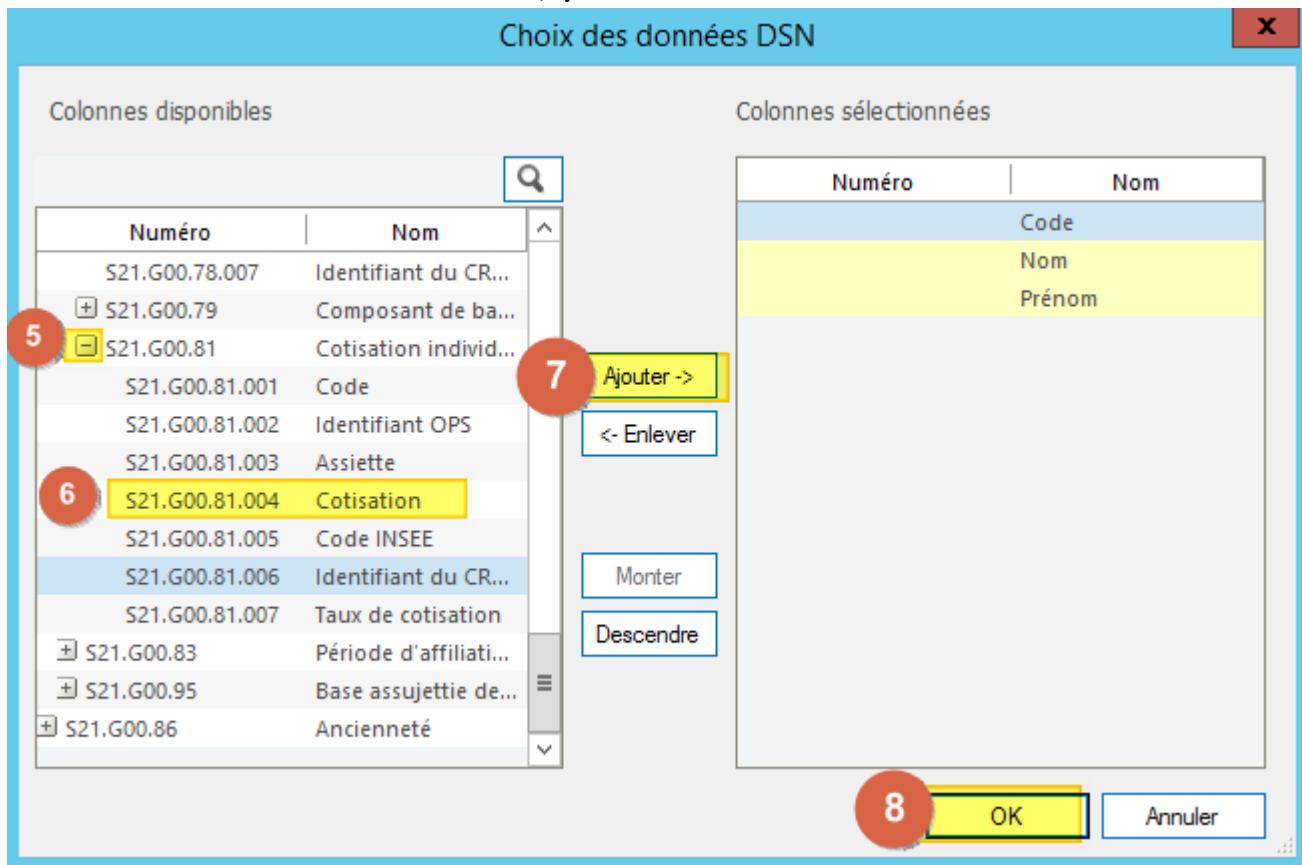
Colonnes sélectionnées

Numéro	Nom
Code	
Nom	
Prénom	

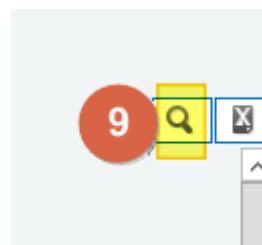
Ajouter > <- Enlever Monter Descendre OK Annuler

4

Enfin sur le + de la S21.G00.81 et S21.G00.81.004, ajouter et faire OK



Une grille se crée, il faut maintenant effectuer une recherche sur le code 913



Dans la colonne cotisation vous pouvez apercevoir une valeur de -200 cela signifie que la prime inflation a été doublée, il faut donc faire une régularisation.

Glissez ici la colonne que vous souhaitez regrouper.

Code	Nom	Prénom	Date de versem...	Numéro de vers...	Code	Début rattachement	Fin rattachement	Code	Code INSEE	Cotisation
102			31/12/2021	01	03	01/12/2021	31/12/2021	913		-200.00
105			31/12/2021	01	03	01/12/2021	31/12/2021	913		-200.00
106			01/12/2021	01	03	01/10/2021	18/10/2021	913		-200.00
115			31/12/2021	01	03	01/12/2021	31/12/2021	913		-200.00
124			31/12/2021	01	03	01/12/2021	31/12/2021	913		-200.00
125			31/12/2021	01	02	01/12/2021	31/12/2021	913		-200.00

2. Régularisation

Faire un accès direct à SAGE DS puis cliquer sur le bouton « régularisations » en haut

Puis faire un « + »

The screenshot shows the SAGE DS software interface. The top menu bar has a blue header with the text 'Suivi des DSN - FOYER DU ROMARIN' and 'PROD01'. Below the header is a toolbar with various icons: Contrôles, Modifier, Envoyer, Imprimer, Supprimer, Nouvelle déclaration, Fractionnement, Annule et remplace, Annule, Paramétrage, Calculs, Dossiers, Evénements, Cotisations, Etablissements, Honoraire, Actionnariat, Régularisations (which is highlighted in yellow), Déconnexion Sage EDI, and Aide. The main window has a tab bar with 'Toutes', 'Mensuelles' (which is selected and highlighted in blue), 'Arrêts de travail', 'FCT/FCTU', 'Historiques', 'Amorçages', and 'Suivi des envois'. On the left, there is a sidebar titled 'DSN Mensuelles' with a 'Saisie des dates' dropdown and a 'Mois' dropdown. The 'Mois' dropdown shows a list of months from 'avril 2022' to 'octobre 2021', with 'décembre 2021' and 'novembre 2021' checked. Below this is a list of months with checkboxes for 'Envoyée?' status. A modal window titled 'Liste des Régularisations' is open in the center. It has a date range selector 'Du: 01/01/2020 au: 31/12/2022'. Below it is a table with columns 'Mois DSN' and 'Rubrique DSN'. The table is empty and shows 'Aucune donnée.'. At the bottom of the modal, there is a 'Fermer' button. The background of the main window shows a list of months with checkboxes for 'Envoyée?' status. On the right side of the main window, there is a sidebar with a date range 'Décembre 2021' and a table with various statistics like Entrées, FCT/FCTU, Arrêts de travail, and Suspensions de contrat.

La fenêtre ci-dessous s'ouvre, il faut maintenant renseigner le mois de la DSN sur laquelle vous souhaitez faire la régul puis la période à régulariser et le segment concerné

The screenshot shows a configuration window titled 'Régularisations'. It has a table with two rows: 'Paramètres de régularisation' and 'Exemples de paramétrage'. The 'Paramètres de régularisation' table has three rows: 'La période de déclaration sur laquelle vous souhaitez effectuer la régularisation' (set to 'mai 2022'), 'La période à régulariser' (set to '01/12/2021 au 31/12/2021'), and 'La rubrique DSN sur laquelle s'applique la régularisation' (set to 'S21.G00.81.004')). The 'Exemples de paramétrage' table is empty. At the bottom of the window, there are 'Page suivante' and 'Annuler' buttons.

REGULARISATION PRIME INFLATION

Il faut maintenant faire un « + » pour renseigner la rubrique concernée par cette régularisation comme ceci :

Mettre le sens sur « - »

Régularisations

Montant Réduction Exonération S21.G00.81.004

Rubriques

Sélectionner les rubriques de paie à régulariser

Glissez ici la colonne que vous souhaitez regrouper.

<input type="checkbox"/>	Sens	Code	Libellé	Elément	Nature	Début périod...	Fin période	Parent	Rupture	Unité
<input checked="" type="checkbox"/>	-	79801	DSN - Indemnité inflation	Base	913	01/12/2021	31/12/2021	03		

Constantes

Sélectionner les constantes à régulariser

Glissez ici la colonne que vous souhaitez regrouper.

<input type="checkbox"/>	Sens	Code	Libellé	Nature	Début période	Fin période	Parent	Unité
Aucune donnée.								

[Page précédente](#) Enregistrer [Annuler](#)

Vous ensuite allez sur SAGE PAIE et générer votre DSN mensuelle.

Vous pouvez vérifier votre saisie en ouvrant votre DSN sur un salarié ayant eu la prime, dans l'onglet cotisation

DSN Mensuelle de mai 2022 : PROD01

Salariés

Code	Nom	Prénom
102		
105		
106		
115		
118		
124		
133		
135		
142		
143		
156		
18		
198		
205		
219		
246		

Cotisations...

Code	Libellé	Identifiant OPS	Assiette	Cotisation
105	Montant de cotisation Régime Unit...			0.00
913	Potentielle nouvelle cotisation C	7536641270077		-100.00

31- Période du 01/12/2021 au 31/12/2021 - 30-30-30000381/01 - PREVOYANCE NON

S21.G00.79 - Composant de base assujettie

La procédure est terminée.