



EXPERTS
CONSEIL . COMPÉTENCE . CONFIANCE



FORMATION

Gestion Commerciale

CONTENU DE LA FORMATION

Vos premières saisies de documents

- Maîtrisez les différentes méthodes de saisies
- Les documents de ventes, d'achat et de stock
- La saisie des différents règlements

La consultation des données

- Gestion des comptes clients (interrogation commerciale, comptable)
- Gestion des comptes articles (interrogation du stock, interrogation commerciale)

La gestion des livraisons

- Livraisons partielles
- Gestion des reliquats
- Périodicité de livraison
- Livraison commandes clients

La gestion des tarifs

- Mise à jour des tarifs
- Paramétrage des gammes de tarif
- Gestion des Rabais, Remise, Ristourne
- Création des barèmes client

La gestion du stock

- Saisie d'inventaire
- Edition du mouvement de stock

Les traitements divers

- Recherche et traçabilité de document
- Gestion des frais de ports
- Gestion des événements agenda
- L'archivage des données commerciales

Les différentes éditions

- L'analyse d'activité et du risque client
- Les états libres (étiquettes de colisage, liste de documents...)
- Les commissions collaborateurs

Pré-requis :

- Connaissance de gestion des achats, ventes et stocks.
- Sage 100cloud Gestion commerciale doit être installé sur le poste avec un fichier de données.

Objectifs :

- réaliser les traitements courants de facturation client pour votre entreprise.

Public :

- Gestionnaire commercial

Durée :

- 2 jours (soit 14 heures)

Lieu :

- Site du client

3C EXPERTS SASU
Siège social : 685, Route Impériale - 34670 BAILLARGUES
Tel : 04 67 15 15 01 - Fax : 04 67 64 19 40 - Mail : contact@3cexperts.fr
Siret : 504 673 971 00033 - Ape : 4741Z - N° INTRACO : FR44504673971