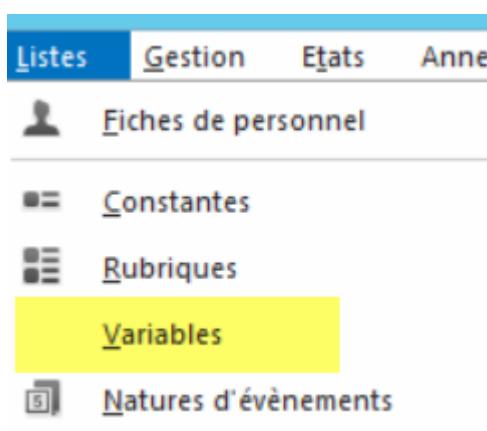


MANUEL POUR LA MISE EN PLACE
DES MISES A JOUR SUR SAGE PAIE ET RH
POUR L'ANNEE 2020

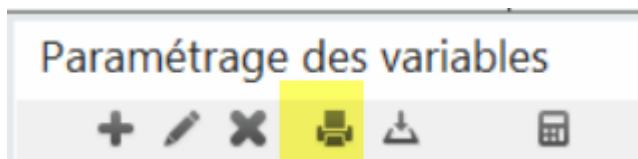
Afin de réussir cette mise à jour vous devez vous munir de :
L'impression du tableau se situant à la fin de ce document.

Attention il est impératif que le dossier soit ouvert sur la paie de janvier 2020

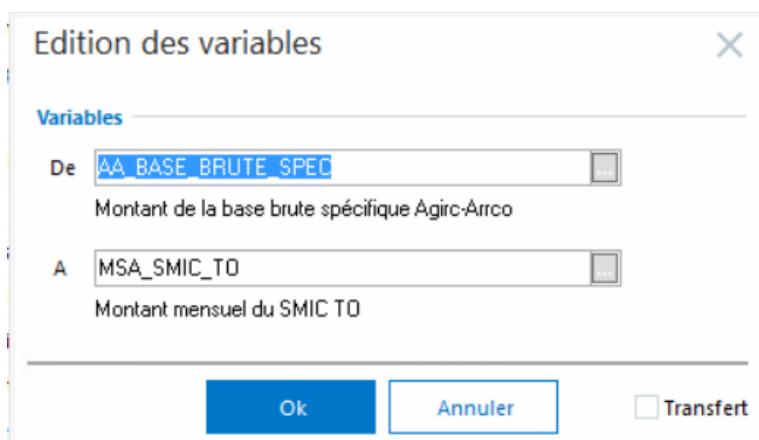
Puis ouvrir, le module « Variables » comme suit :



La fenêtre suivante s'ouvre, cliquez sur le bouton suivant :

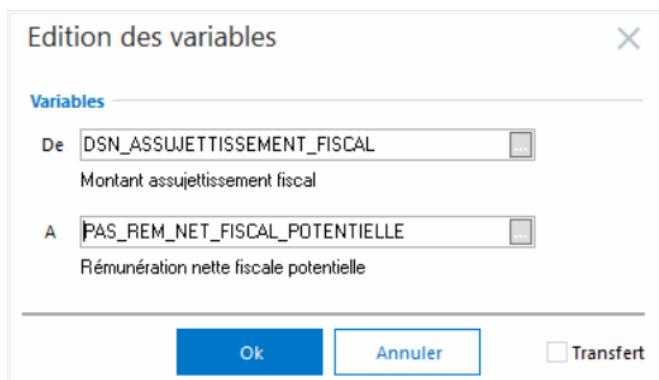


Puis cette fenêtre s'ouvre :

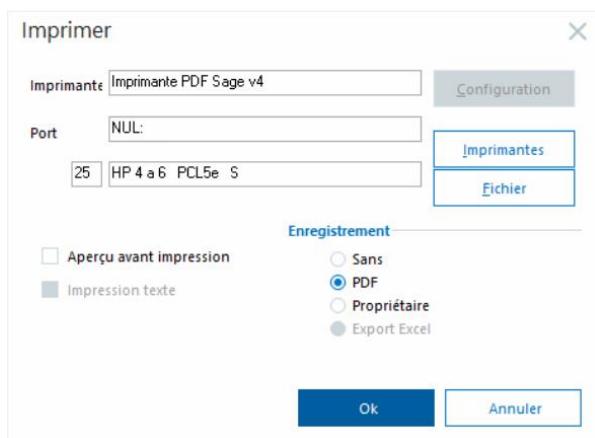




Sélectionner les variables suivantes en cliquant dans le carré au bout de la variable:



Puis après faire OK



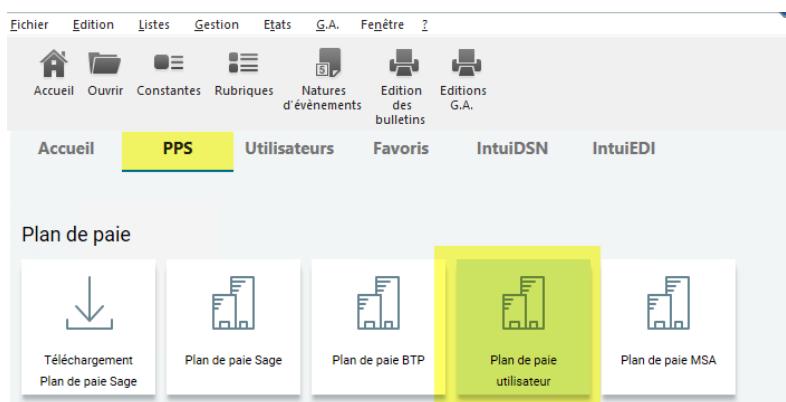
Enregistrer le fichier dans le répertoire du dossier de paie. Il pourra nous être utile en cas de problème.

Début de la procédure :

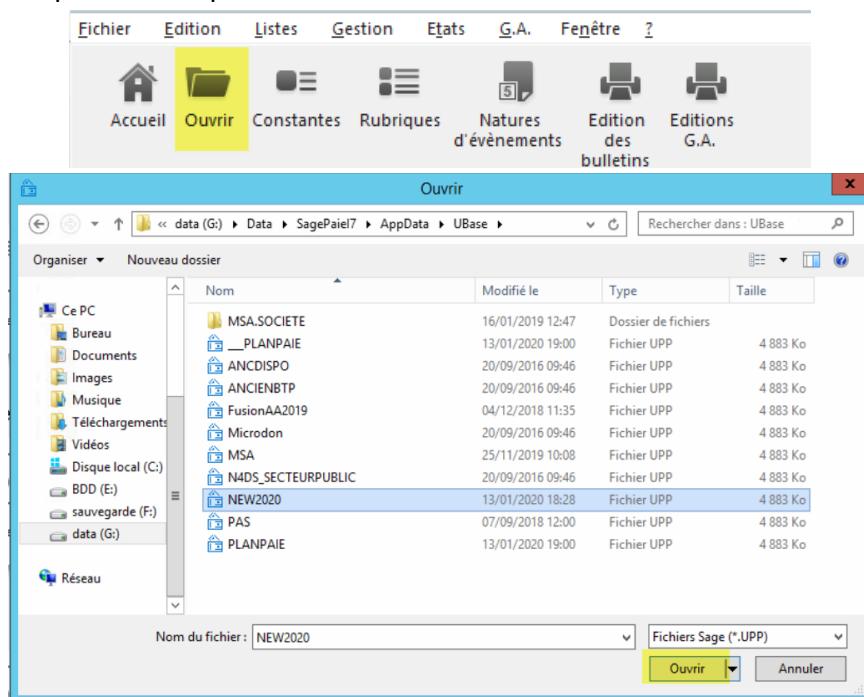
Etape 1

Aller dans Sage paie

Puis sélectionnez les boutons suivants :



Puis ouvrir le plan de paie réalisé par mes soins :



Etape 2 :

Avec le fichier que vous venez d'ouvrir et le tableau guide de la dernière page de ce support, il convient de sélectionner dans l'ordre des étapes les éléments suivants :

Les variables (Liste/Variables)

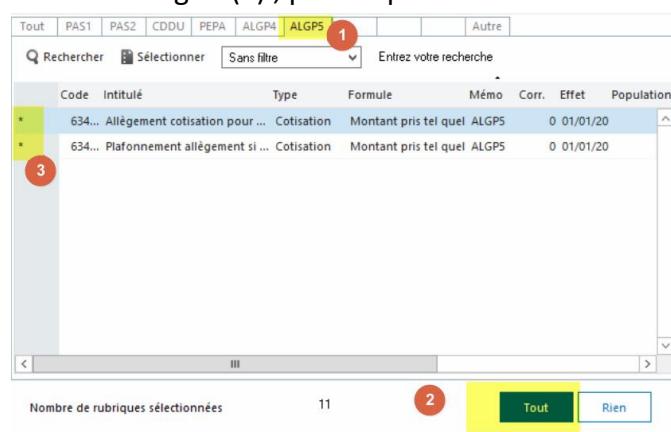
Les infos libres (Liste/Infos libres)

Les Tables (Liste/Tables/Tables normées)

Les constantes (Liste / Constantes ou bouton « Constantes » dans la barre d'outils)

Les rubriques (Liste / Rubriques ou bouton « Rubriques » dans la barre d'outils)

Par exemple pour les constantes, selon les codes MEMO figurant dans le tableau ci-dessous, **sélectionnez** le code MEMO dans l'onglet (1) , puis cliquer sur le bouton « **Tout** » (2)



Une étoile devant l'élément indique qu'il est sélectionné. (3). Nous avons mis le nombre d'élément sélectionner au fur et à mesure :

Nombre de constantes sélectionnées

55

ETAPE 1	
VARIABLES	SELECTIONNEZ LE CODE MEMO N20VA
S21.G00.50.002	ATTENTION VÉRIFIER LA VARIABLE
S21.G00.81.003	R21000=E075P03
	R33000=E075P03
	R33010=E075P03
	R21260=E907P03
	R21280=E907P03
	R46110=E109P03
	R40031=E908P03
S21.G00.81.004	R21000=E075P03
	R33000=E075P03
	R33010=E075P03
S21.G00.50.004	ATTENTION VÉRIFIER LA VARIABLE
S21.G00.52.002	ATTENTION VÉRIFIER LA VARIABLE
Nombre d' éléments sélectionnés : 9	

ETAPE 2	
INFOS LIBRES	
Toutes les infos libre commençant par SAGEDSN....	qui se trouve dans le menu
Nombre d' éléments sélectionnés : 34	

ETAPE 3	
Tables	
Organismes destinataires et délégataires	Barème PAS
Nb d'éléments sélectionnés : 237	
Nombre d' éléments sélectionnés : 541	Nombre d' éléments sélectionnés : 9

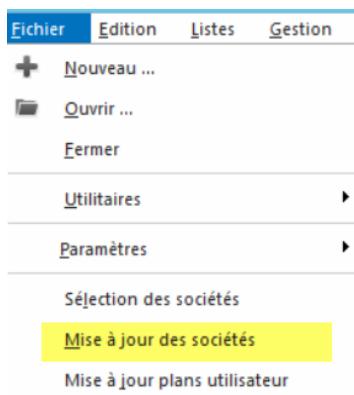
ETAPE 4	
CODE MEMO	CONSTANTES
PAS1	Nombre d' éléments sélectionnés : 4
PAS2	Nombre d' éléments sélectionnés : 9 cumul : 13
ETP	Nombre d' éléments sélectionnés : 4 cumul : 17
N20C	Nombre d' éléments sélectionnés : 1 cumul : 18
ALGP4	Nombre d' éléments sélectionnés : 6 cumul : 24
ALGP5	Nombre d' éléments sélectionnés : 21 cumul : 45
NEW	Nombre d' éléments sélectionnés : 29 cumul : 74
CDDU	Nombre d' éléments sélectionnés : 2 cumul : 76

PAS_CAS2 : Vérifier les BM se rapportant au Stagiaire et Apprenti
NETIMPO : ATTENTION SUPPRIMER LA DATE DE FIN

ETAPE 5	
RUBRIQUES	MEMO
98941	PAS1 * METTRE LES BM DANS CHAQUE RUBRIQUE
98980	PAS2 * // Nb éléments sélectionnés 1 Cumul : 1
98911	PAS2 *
40031	CDDU * // Nb éléments sélectionnés 2 Cumul : 3
79800	PEPA CTP771 + * // Nb éléments sélectionnés 1 Cumul : 4
91000	PEPA CTP510 + *
63430	ALGP4 * // Nb éléments sélectionnés 2 Cumul : 6
63500	ALGP4 *
63630	ALGP4 CTP668 + * // Nb éléments sélectionnés 3 Cumul : 9
63491	ALGP5 ATTENTION SI DFS + *
63492	ALGP5 ATTENTION SI DFS + * // Nb éléments sélectionnés 2 Cumul : 11
63540	Pensez à décocher la case activité dans chaque dossier

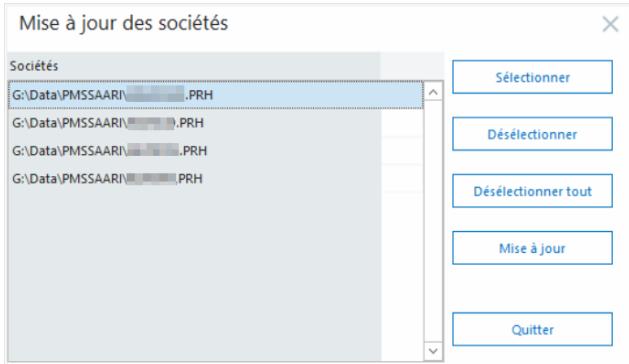
Etape 3

Une fois tous les éléments du tableau ci-dessus sélectionnés, aller dans le menu :



Puis sélectionner les dossiers par le bouton « Sélectionner ».

Attention, je vous conseille de faire cette mise à jour par 3 dossiers maxi par 3.



Puis cliquer sur le bouton Mise à jour et faire un aperçu du rapport de mise à jour (ne pas le lire car il ne sert à rien).

RAPPORT SUR LA MISE A JOUR

SOCIETE : G:\Data\PMSSAARI\GRAPSUD.PRH

RUBRIQUES

40031	Taxe Forfaitaire CDDU	Code IUCS 771 inexistant
40031	Taxe forfaitaire CDDU	Constante inexiste.
63491	Allègement cotisation pour IFS	Constante inexiste.
63492	Plafonnement allègement si IFS	Constante inexiste.
63630	Allègement cotis. URSSAF/AC	Code IUCS 668 inexistant
79800	DSN - Prime exceptionnelle	Code IUCS 510 inexistant
91000	Prime "Pouvoir d'achat"	existe déjà avec un sens différent.
98911	Régul Net imposable avant PAS	Constante inexiste.
98941	Exo apprenti/stagiaire PAS	Constante inexiste.
99980	Régularisation Net imposable	Constante inexiste.

Lignes de la page "variables" des rubriques :

DSN_MONTANT_ASSIETTE	: mise à jour avec la rubrique 40031, Taxe forfaitaire CDDU.
DSN_MONTANT_ASSIETTE	: mise à jour avec la rubrique 63630, Allègement cotis. URSSAF/AC.
DSN_MONTANT_REDUCTION_END	: mise à jour avec la rubrique 63630, Allègement cotis. URSSAF/AC.
DSN_PRIMES_INDEMNITES	: mise à jour avec la rubrique 79800, DSN - Prime exceptionnelle.
DSN_REMUNERATION_IMPOSABLE	: mise à jour avec la rubrique 98911, Régul Net imposable avant PAS.
PAS_MONTANT_PART_NON_IMPO	: mise à jour avec la rubrique 98911, Régul Net imposable avant PAS.
PAS_MONTANT_PART_NON_IMPO	: mise à jour avec la rubrique 98941, Exo apprenti/stagiaire PAS.
DSN_REMUNERATION_IMPOSABLE	: mise à jour avec la rubrique 99980, Régularisation Net imposable.

Mise à jour des rubriques terminée.

Réappuyer sur le bouton « Mise à jour » une nouvelle fois et imprimer le rapport pour connaître les éléments non mis à jour.

Une fois imprimer, envoyer ce rapport à 3C experts pour vous aider à faire la mise à jour des éléments du rapport.

Si dans le rapport vous avez ce message :

RUBRIQUES

91000 Prime "Pouvoir d'achat" existe déjà avec un sens différent.

Mise à jour des rubriques terminée.

Cela veut dire que la mise à jour ne sera pas faite sur cet élément.

Si dans le rapport vous avez ce message :

40031	Taxe forfaitaire CDDU	Date d'effet postérieure à la période de paie
63491	Allègement cotisation pour IFS	Date d'effet postérieure à la période de paie
63492	Plafonnement allègement si IFS	Date d'effet postérieure à la période de paie
63630	Allègement cotis. URSSAF/AC	Date d'effet postérieure à la période de paie
79800	DSN - Prime exceptionnelle	Date d'effet postérieure à la période de paie
98911	Régul Net imposable avant PAS	Date d'effet postérieure à la période de paie
98941	Exo apprenti/stagiaire PAS	Date d'effet postérieure à la période de paie

Cela veut dire que la paie n'est pas ouverte à Janvier 2020 !

Et il va falloir clôturer surtout sans faire aucune impression de bulletin avant clôture !

Si dans le rapport vous avez ce message :

40031 Taxe forfaitaire CDDU Code DUCS 771 inexistant

Cela veut dire qu'il faudra créer le code DUCS dans chaque dossier de paie

Si dans le rapport vous avez ce message :

99980 Régularisation Net imposable Constante inexistante.

Cela veut dire qu'il y a un problème de précédentes « mise à jour »

Etape 4 :

Il faut donc reprendre dossier par dossier et appliquer les nouveautés propres au dossier.

Par exemple : Dans le tableau ci-dessous, il y a des constantes qui nécessite une action de votre part

**PAS_CAS2 : Vérifier les BM se rapportant au Stagiaire et
NETIMPO : ATTENTION SUPPRIMER LA DATE DE FIN**

Voir copie écran :

Code	Intitulé	Type	Mémo	Valeur	Code MAJ
PAS_CAS	Cas particuliers app/stag/cour	Test	PAS	I10.10	
PAS_CAS2	Exo apprenti/stagiaire	Test	PAS1	I11.10	

Vérifier les numéros de bulletins modèles dans les constantes qui sont attachés aux apprentis et au stagiaire.

Si vous n'avez pas l'un ou l'autre, mettre 99999



Saisie d'une constante - Test -

Code PAS_CAS Intitulé Cas particuliers app/stag/cour Mémo PAS
Code jusqu'à 8 car. pour les constantes "Tests multiples" Visible Date 16/01/19

Paramètres Informations PPS Spécificités
Valorisation A chaque appel

Condition... Constante Op. Valeur
Fin BULLMOD = 600,000
Ou BULLMOD ... = 610,000
Alors PAS_CAS = PAS_TRNFP
Sinon PAS_CAS = PAS_COUR

Insérer constante(s) Insérer valeur Supprimer
Ok Annuler Préc. Suiv.

Saisie d'une constante - Test -

Code PAS_CAS Intitulé Cas particuliers app/stag/cour Mémo PAS
Code jusqu'à 8 car. pour les constantes "Tests multiples" Visible Date 16/01/19

Paramètres Informations PPS Spécificités
Valorisation A chaque appel

Condition... Constante Op. Valeur
Fin BULLMOD = 99999,0000
Ou BULLMOD ... = 99999,0000
Alors PAS_CAS = PAS_TRNFP
Sinon PAS_CAS = PAS_COUR

Insérer constante(s) Insérer valeur Supprimer
Ok Annuler Préc. Suiv.

ou

Etape 5 :

Attention, il faut vérifier la constante **NETIMPO** :

Avant :

Saisie d'une constante - Prédéfinie -

Code NETIMPO Intitulé Net imposable Mémo PAS1
 Visible Date 13/01/20

Constante Informations PPS Spécificités
Date de modification 01/09/19 Code MAJ SEPTEMBRE2019
Motif DSN - Prélèvement à la source
Date d'application Début // Fin 31/12/18
Descriptif
En DSN à partir du 1er janvier 2019, ce n'est plus le net imposable qu'il faut déclarer mais la rémunération nette fiscale (521 600,50,002). A partir du 1er janvier 2020, la rémunération nette fiscal (50,002) à déclarer est le net imposable.

Ok Annuler Préc. Suiv.

Saisie d'une constante - Prédéfinie -

Code NETIMPO Intitulé Net imposable Mémo PAS1
 Visible Date 13/01/20

Constante Informations PPS Spécificités
Date de modification 01/09/19 Code MAJ SEPTEMBRE2019
Motif DSN - Prélèvement à la source
Date d'application Début // Fin //
Descriptif
En DSN à partir du 1er janvier 2019, ce n'est plus le net imposable qu'il faut déclarer mais la rémunération nette fiscale (521 600,50,002). A partir du 1er janvier 2020, la rémunération nette fiscal (50,002) à déclarer est le net imposable.

Ok Annuler Préc. Suiv.

Après votre action :

Attention, il faut vérifier la constante **ALG_TXURS**

Cette constante doit contenir toutes les rubriques de l'Urssaf ou de la MSA (en taux patronal).

Rubrique dont le taux patronal est de 7% (maladie), 1.9% (vieillesse TA), 8.55% (vieillesse), 0.3% (solidarité), tx AT (AT), 0.1% ou 0.5% (FNAL -20 salariés ou + 20 salariés) et 3.45% (AF) soit un total de plus de 21.3%

Attention, il faut vérifier les taux d'allègement en fonction du dossier car les taux chargés sont par défaut pour les dossiers de moins de 20 salariés (FNAL à 0,10%),

Voici la valeur de 3 constantes selon la nature de votre cotisation FNAL :

Vous cotisez au FNAL à :		
Constantes	FNAL à 0,10%	FNAL à 0,50%
ALG_MAXC	0,2800	0,2840
ALG_MAXCT	0,3205	0,3245
ALG_MAXCU	0,2199	0,2239

Attention, il faut vérifier la constante **ALG_VALT3** :

Saisie d'une constante - Calcul -

Code	ALG_VALT3	Intitulé	Additionne T URSSAF et AC	Mémo	ALGP3																					
			<input checked="" type="checkbox"/> Visible	Date																						
<table border="1"> <tr> <td>Paramètres</td> <td>Informations PPS</td> <td>Spécificités</td> </tr> <tr> <td>op</td> <td>Code</td> <td>Intitulé</td> <td colspan="3"> ALG_VALTU ... Test coef max pr val T URSSAF + ALG_VALTC Test coef max valeur T AC </td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td colspan="3"> Valorisation A chaque appel Arrondi Aucun Au plus proche </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> Insérer constante(s) Insérer valeur </td> <td colspan="4"> Supprimer </td> </tr> </table>						Paramètres	Informations PPS	Spécificités	op	Code	Intitulé	ALG_VALTU ... Test coef max pr val T URSSAF + ALG_VALTC Test coef max valeur T AC						Valorisation A chaque appel Arrondi Aucun Au plus proche			Insérer constante(s) Insérer valeur		Supprimer			
Paramètres	Informations PPS	Spécificités																								
op	Code	Intitulé	ALG_VALTU ... Test coef max pr val T URSSAF + ALG_VALTC Test coef max valeur T AC																							
			Valorisation A chaque appel Arrondi Aucun Au plus proche																							
Insérer constante(s) Insérer valeur		Supprimer																								
<input type="button" value="Ok"/> <input type="button" value="Annuler"/>		<input type="button" value="Préc."/> <input type="button" value="Suiv."/>																								

Attention, il faut vérifier la constante **ALG_TXTOT** :

- Constante de type calcul **ALG_TXTOT** « Totalise URSSAF/Retraite/AC » : Totalise les taux URSSAF, AGIRC-ARRCO et Assurance chômage pour calculer le coefficient d'allègement. La constante **ALG_TXTC** a été remplacé par **ALG_VALTC**

Champs	Informations à saisir
Code	ALG_TXTOT
Intitulé	Totalise URSSAF/Retraite/AC
Mémo	ALGP4
Calcul	ALG_VALTU + ALG_VALTR + ALG_VALTC

Pour les rubriques voici les actions à faire :

Lorsque vous voyez l'astérisque c'est qu'il faut mettre TOUS les bulletins modèles dans la rubrique

RUBRIQUES	MEMO	* METTRE LES BM DANS CHAQUE RUBRIQUE
98941 PAS1		* // Nb éléments sélectionnés 1 Cumul : 1
98980 PAS2		*
98911 PAS2		* // Nb éléments sélectionnés 2 Cumul : 3
40031 CDDU		CTP771 + * // Nb éléments sélectionnés 1 Cumul : 4
79800 PEPA		CTP510 + *
91000 PEPA		* // Nb éléments sélectionnés 2 Cumul : 6
63430 ALGP4		*
63500 ALGP4		*
63630 ALGP4		CTP668 + * // Nb éléments sélectionnés 3 Cumul : 9
63491 ALGP5		ATTENTION SI DFS + *
63492 ALGP5		ATTENTION SI DFS + * // Nb éléments sélectionnés 2 Cumul : 11
63540		Pensez à décocher la case activité dans chaque dossier

! Attention !

La rubrique 63500 doit être en non imprimable et sans code Risque

La rubrique 63630, 63640, 63680, 63690 doit être en imprimable avec le code risque 900

Vous affecterez les bulletins modèles selon la procédure suivante :

Allez dans liste / rubrique ou appuyez sur le bouton « Paramétrage » dans la barre d'outils puis repérez la rubrique et ouvrez la en double-cliquant dessus.

Rechercher		Sélectionner	Sans filtre	98941
Code	Type	Formule calcul	Intitulé rubrique	
98941	Non-Soumise	Base x Taux	Exo apprenti/stagiaire PAS	

Allez dans l'onglet « B. modèles »

Bulletins modèles - 98941 Exo apprenti/stagiaire PAS

Rubriques Calculs Associations Etats adm. B. modèles Variables Compta PPS B. clarifiés

Code	Intitulé	Type salaire	Horaire

Insérer Supprimer

Ok Annuler Anciennes informations DADS-U Préc. Suiv.

Appuyez sur le bouton « Insérer » puis sélectionner le bouton « Tout » et taper sur la touche « Entrée » de votre clavier

Liste des Bulletins modèles

Rechercher Sélectionner Sans filtre Entrez votre recherche

Code	Intitulé	Type salaire	Horaire
1 Cadres LC FJ		Mensuel	151,67
2 Cadre APN Cruviers		Mensuel	151,67
3 Agent de maîtrise LC JRS		Mensuel	151,67
4 Employés LC		Horaire	151,67
5 Ouvriers LC		Mensuel	151,67
6 Ouvriers LC CDD		Mensuel	151,67
7 VIDE		Mensuel	0,00

Nombre de bulletins sélectionnés 37 **Tout** Bien

Ok Annuler Anciennes informations DADS-U Préc. Suiv.

Puis faire ok

Bulletins modèles - 98941 Exo apprenti/stagiaire PAS

Rubriques Calculs Associations Etats adm. B. modèles Variables Compta PPS B. clarifiés

Code	Intitulé	Type salaire	Horaire
500 Cadre Forfait jour		Mensuel	21,6700
510 Cadre APN (DIRIGEANT)		Mensuel	21,6700
520 Agent maîtrise Forfait jour		Mensuel	21,6700
521 Agent de maîtrise en Heure		Mensuel	151,6700
530 Employés		Horaire	151,6700
540 Ouvriers		Mensuel	151,6700
541 Ouvriers CDD		Mensuel	151,6700
550 Cadre clause non concurrence		Mensuel	151,6700
600 **Contrat apprentissage		Mensuel	151,6700

Ok Annuler Anciennes informations DADS-U Préc. Suiv.

Et cela pour toutes les rubriques figurant dans le tableau Excel.

Etape 6 :

Allez dans la paie et vérifier le plafond pour un salarié dépassant le plafond, le smic pour un salarié qui est payé au smic et ainsi de suite.

Il faudra créer les codes DUCS manquant :

Pour info :

Dans liste rubrique, sélectionner la rubrique qui a un nouveau code DUCS comme la rubrique 40031 :

Codes DUCS

Code	771	<input checked="" type="checkbox"/> Visible
Intitulé	TAXE CDDU	
<input type="checkbox"/> Forfait	<input type="checkbox"/> Salaire Fictif	Code CSC

DUCS-EDI

<input type="checkbox"/> Base plafonnée	<input type="checkbox"/> Taux
<input checked="" type="checkbox"/> Base déplafonnée	<input type="checkbox"/> Montant
<input type="checkbox"/> Réduction	<input checked="" type="checkbox"/> Effectif

Ventilation des versements aux AOT

<input type="checkbox"/> Détail transport		
Code commune	Taux	Taux nominal

Eléments constitutifs - - 40031 Taxe forfaitaire

Rubriques	Calculs	Associations	Etats adm.	B. modèles	Variables
Caisse	1 <input type="checkbox"/> MSA RG	Code DUCS	771		
Formule	Base x Taux	Montant	Retenue		
Calcul		Spécificités			

Pour la rubrique 91000, créer de la même manière le code DUCS 510 :

Codes DUCS

Code	510	<input checked="" type="checkbox"/> Visible
Intitulé	PRIME PEPA	
<input type="checkbox"/> Forfait	<input type="checkbox"/> Salaire Fictif	Code CSC

DUCS-EDI

<input type="checkbox"/> Base plafonnée	<input type="checkbox"/> Taux
<input checked="" type="checkbox"/> Base déplafonnée	<input type="checkbox"/> Montant
<input type="checkbox"/> Réduction	<input checked="" type="checkbox"/> Effectif

Ventilation des versements aux AOT

<input type="checkbox"/> Détail transport		
Code commune	Taux	Taux nominal

Caisse

1 <input type="checkbox"/> MSA RG	Code DUCS	510
Formule	Montant pris tel quel	Montant



MISE A JOUR 2020

ETAPE 1		ETAPE 2		ETAPE 3	
VARIABLES	SELECTIONNEZ LE CODE MÉMO N20VA	INFO LIBRES	Tables	Organismes destinataires et délégataires	Barème PAS
S21.G00.50.002	ATTENTION VERIFIER LA VARIABLE	Toutes les infos libre commençant par SAGEDSN...			
S21.G00.81.003	R21000=E075P03	qui se trouve dans le menu			
R33000=E075P03					
R33010=E075P03					
R21260=E9077P03					
R21280=E907P03					
R46110=E109P03					
R40031=E908P03					
S21.G00.81.004	R21000=E075P03				
R33000=E075P03					
R33010=E075P03					
S21.G00.50.004	ATTENTION VERIFIER LA VARIABLE				
S21.G00.52.002	ATTENTION VERIFIER LA VARIABLE				
Nombre d' éléments sélectionnés : 9		Nombre d' éléments sélectionnés : 541		Nombre d' éléments sélectionnés : 9	
ETAPE 4		ETAPE 5		ETAPE 6	
CODE MEMO	CONSTANTES	RUBRIQUES	MEMO	• METTRE LES BM DANS CHAQUE RUBRIQUE	
PAS1	Nombre d' éléments sélectionnés : 4	98941 PAS1	• // Nb éléments sélectionnés 1 Cumul:1		
PAS2	Nombre d' éléments sélectionnés : 9 cumul :13	98980 PAS2	•		
ETP	Nombre d' éléments sélectionnés : 4 cumul :17	98911 PAS2	• // Nb éléments sélectionnés 2 Cumul :3		
N20C	Nombre d' éléments sélectionnés : 1 cumul :18	40031 CDDU	CTP771 + * // Nb éléments sélectionnés 1 Cumul :4		
ALGP4	Nombre d' éléments sélectionnés : 6 cumul :24	79800 PEPA	CTP510 + *		
ALGP5	Nombre d' éléments sélectionnés : 21 cumul :45	91000 PEPA	• // Nb éléments sélectionnés 2 Cumul :6		
NEW	Nombre d' éléments sélectionnés : 29 cumul :74	63430 ALGP4	•		
CDDU	Nombre d' éléments sélectionnés : 2 cumul :76	63500 ALGP4	*		
		63630 ALGP4	CTP668 + * // Nb éléments sélectionnés 3 Cumul :9		
		63491 ALGP5	ATTENTION SI DFS + *		
		63492 ALGP5	ATTENTION SI DFS + * // Nb éléments sélectionnés 2 Cumul :11		
		63540	Pensez à décocher la case activité dans chaque dossier		
PAS_CAS2 : Vérifier les BM se rapportant au Stagiaire et		NETIMPO : ATTENTION SUPPRIMER LA DATE DE FIN			